



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
“UNIONE DEL DELMONA”
PROVINCIA DI CREMONA



Sede legale: Gadesco Pieve Delmona Via Lonati, 9
Sede decentrata: Gadesco Pieve Delmona Via Roma, 1 (Tel. n. 0372-838463/Fax n. 0372-838464)

unione.delmona@pec.regione.lombardia.it

Codice Fiscale 93058170197 - P. I.V.A. 01645080191

Prot. n. 3833

Gadesco Pieve Delmona, li 09.10.2023

PROVVEDIMENTO DEL RESPONSABILE SETTORE GENERALE
N. 4 DEL 09.10.2023
INCARICO SPECIFICHE RESPONSABILITA'
AI SENSI DELL'ART. 84 DEL C.C.N.L. 16.11.2022

Alla dipendente Ferrecchi Gisella

IL RESPONSABILE SETTORE GENERALE

Visti gli artt. 7, comma 4, lettera f), e 84 del C.C.N.L. 2022;

Richiamato il C.C.D.I. triennio 2023/2025 sottoscritto in data 07.08.2023, nello specifico l'art. 12 "Indennità Specifiche Responsabilità" ed il relativo Allegato B);

Rilevato che:

- ✓ l'importo dell'indennità, con un minimo di €. 350,00 annui lordi, è determinato dal competente Funzionario P.O. o E.Q., applicando i criteri di cui alla tabella "B" che forma parte integrante e sostanziale del C.C.D.I. triennio 2023/2025 sottoscritto in data 07.08.2023;
- ✓ le indennità di cui al presente articolo, legate all'effettivo esercizio dei compiti e prestazioni a cui sono correlate, possono essere soggette a revisioni, integrazioni e revoca anche in corso d'anno. Sono proporzionate ai mesi di effettivo servizio prestato. Al riguardo si specifica che viene conteggiato come mese di servizio prestato/utile quello lavorato per almeno 15 giorni, con esclusione delle assenze per:
 - recupero plus orario o lavoro straordinario espletato;
 - convocazione in cause civili e penali non in qualità di parte in causa;
 - giornata per avvenuta donazione di sangue;
 - espletamento mandato di rappresentante delle R.S.U.;
 - rappresentante per la sicurezza, ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008;
 - permesso sindacale retribuito;
 - partecipazione ad assemblee sindacali;
 - riposo compensativo;
 - aspettativa per mandato sindacale;
 - maternità, limitatamente ai cinque mesi obbligatori;
 - ferie;
 - recupero festività soppresse;
 - permessi mensili, ai sensi ex legge 104/1992;
 - i giorni di permesso di cui agli articoli 40, 41, 43 e 45, C.C.N.L. 2022.

Tutto ciò premesso

CONFERISCE

per i motivi sopra illustrati, nell'ambito dell'organizzazione interna del Settore la seguente posizione di specifiche responsabilità, di cui all'art. 84 del C.C.N.L. 16.11.2022, alla dipendente Sig.ra Ferrecchi Gisella, Area degli Istruttori, attualmente in servizio presso il Settore Generale, a cui competono le seguenti funzioni:

Compiti	Responsabilità conferita
<i>Compiti legati alle qualifiche di:</i> <ul style="list-style-type: none">➤ <i>Ufficiale di stato civile</i>➤ <i>Ufficiale d'anagrafe</i>➤ <i>Ufficiale Elettorale</i>	Gestione Ufficio Anagrafe, di Stato Civile (compresi i servizi cimiteriali) ed Elettorale Comune di Gadesco Pieve Delmona; collaborazione con Uffici Demografici Comune di Persico Dosimo;

L'indennità è attribuita a decorrere dal 01.01.2023 e può essere soggetta a revisioni, integrazioni e revoca anche in corso d'anno, con atto scritto e motivato e previa consultazione formale del dipendente interessato per le seguenti causali:

- ✓ in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi;
- ✓ in conseguenza all'accertamento di gravi inadempienze da parte dell'incaricato nell'assolvimento dei compiti di specifica responsabilità;
- ✓ in caso di sospensione del servizio a seguito di procedimento disciplinare o penale.

Il presente provvedimento decade automaticamente, per le seguenti causali:

- ✓ in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi;
- ✓ in caso di diversa assegnazione del dipendente.

La definizione del compenso è determinata annualmente, a seguito della stipula del relativo C.C.D.I. parte economica con provvedimento del Responsabile di Settore.

In caso di incapienza delle risorse, le indennità verranno riparametrate sulla base della quota complessiva stabilita a livello di contrattazione decentrata integrativa annuale.

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia all'interessato, al Segretario dell'Unione, al Presidente dell'Unione, al Responsabile Settore Finanziario – Tributi e all'Ufficio Personale per il suo inserimento nel fascicolo del dipendente e per la sua pubblicazione nella specifica Sezione di "Amministrazione Trasparente".



IL RESPONSABILE SETTORE GENERALE

f.to Arisi dott.ssa Lucia

Per ricevuta, li _____

Il dipendente _____