

COMUNE DI PERSICO DOSIMO (CR)

**GARA A PROCEDURA RISTRETTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA LOCALI
PERIODO DAL 11.09.2017 AL 31/08/2019
(per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019)
CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI**

DISCIPLINARE DIGARA

CIG: 7182474D09

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Per l'affidamento del servizio oggetto dell'appalto si procederà mediante procedura ristretta con invito a sette operatori scelti fra quelli accreditati in ARCA SINTEL.

La procedura è realizzata nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario, ovvero in particolare i principi di economicità, efficacia, non discriminazione, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

Parte I INFORMAZIONI

GENERALI

Art. 1 Ente appaltante

Comune di Persico Dosimo (CR) – Piazza Roma n. 4, 26043 PERSICO DOSIMO (CR) tel. 0372 - 53921 – fax: 0372 - 539234;

posta elettronica certificata: comune.persicodosimo@pec.regione.lombardia.it

Sito internet: www.comune.persicodosimo.cr.it

CPV 55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica

CIG 7182474D09

Art. 2 Modalità di gara

Il servizio è ricompreso nell'allegato IX del D.Lgs. n.50/2016 e sarà aggiudicato mediante procedura ristretta in Piattaforma Regione Lombardia ARCA SINTEL ai sensi degli articoli 35, 36 e 61 del D. Lgs. n. 50/2016. Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016.

Art. 3 Luogo di esecuzione

Sede della scuola dell'Infanzia "Archimede": Comune di Persico Dosimo (CR), via L.go Ostiano n. 78;
Sede della scuola Primaria "A. Ghisleri": Comune di Persico Dosimo (CR), via Quistro n. 3.

Art. 4 Descrizione del servizio

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di refezione scolastica.

Art. 5 Importo a base d'asta

Con riferimento a quanto stabilito nel Capitolato, il prezzo unitario del pasto posto a base d'asta, da intendersi quale costo/pasto comprensivo di ogni voce oggetto dell'appalto, a carico della ditta offerente è di **€ 4,30 (Euro quattro)** iva esclusa.

Il numero complessivo dei pasti presunti è di 74.000 nei due anni scolastici (2017/2018 e 2018/2019).
L'importo stimato per l'appalto del servizio in oggetto, al lordo dei miglioramenti che saranno offerti in sede di gara, per il periodo considerato è di presunti **€ 318.200,00** nei due anni scolastici (2017/2018 e 2018/2019).

Art. 6 Durata del contratto

La durata del servizio è fissata dall'**11.09.2017 al 31/08/2019 per gli anni scolastici 2017/2018 – 2018/2019, con possibilità di rinnovo per altri due anni scolastici su richiesta dell'appaltatore e previa accettazione dell'Ente appaltante.**

Il Comune potrà esercitare nei confronti dell'aggiudicatario la facoltà di consegna anticipata dell'appalto e quindi richiedere, nelle more di stipula del contratto, l'inizio delle attività e dei servizi ricompresi nell'appalto di che trattasi (da tale data decorreranno tutti i termini essenziali previsti nel capitolato); il concorrente, con la partecipazione alla gara, accetta e si obbliga, in caso di aggiudicazione, ad effettuare il servizio di ristorazione scolastica in esecuzione anticipata;

Art. 7 Subappalto o cessione del contratto

E' assolutamente vietato subappaltare o cedere il servizio assunto pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.

Art. 8 Procedura di gara

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.b), del D. Lgs. n. 50/2016.

La gara verrà effettuata attraverso il sistema telematico di approvvigionamento di beni e servizi SINTEL dedicato alla Pubblica Amministrazione e gestito da ARCA (Agenzia Regionale Centrale Acquisti

della Lombardia).

Art. 9 Versamento contributo ANAC

Pena l'esclusione dalla gara, la ditta partecipante è tenuta al versamento del contributo previsto ai sensi dell'art.1, comma 67, della L. n. 266/2005, nella misura stabilita nella deliberazione n. 163 del 22/12/2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e secondo le istruzioni operative rinvenibili sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Parte II

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE** **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA** **CONDIZIONI GENERALI**

Art. 10 Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici ex art. 45 D. Lgs. n. 50/2016. Sono cause di esclusione dalla partecipazione al bando quelle previste all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

A) Requisiti di carattere generale e di idoneità professionale

1. I concorrenti devono attestare il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dalla normativa vigente per l'ammissione a gare c/o Enti pubblici, ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo 50/2016, mediante dichiarazione sostitutiva resa in conformità alle disposizioni del DPR 28 dicembre 2000 n.445 (allegato 1).
2. I concorrenti devono dichiarare l'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 che deve riguardare i seguenti soggetti:
 - per le imprese individuali: il titolare o il direttore tecnico,
 - per le società in nome collettivo: i soci o il direttore tecnico,
 - per le società in accomandita semplice: i soci accomandatari o il direttore tecnico,
 - per le società diverse da quelle sopra indicate o i consorzi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.
3. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L'esclusione e il divieto non operano quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
4. Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445/2000, in cui si indicano tutte le eventuali condanne, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.
5. I concorrenti devono possedere l'iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti il servizio oggetto del presente appalto.

6. I concorrenti devono aver adempiuto gli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro, compresa la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999.
7. I concorrenti devono essere in possesso del requisito di regolarità contributiva (Durc).
8. I concorrenti devono essere in regola con la posizione fiscale e con gli adempimenti ed obblighi nei confronti delle agenzie fiscali e delle entrate.
9. Il concorrente, qualora aggiudicatario del servizio, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n.136/2010 e s.mi..
10. I requisiti di ordine generale e di idoneità professionale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate ovvero dal Consorzio e dalla Consorziata in nome e per conto della quale il Consorzio concorre.

B) Requisiti di ordine speciale- capacità economica e finanziaria e tecnica

1. Il possesso dei requisiti, relativamente alla idoneità/capacità tecnica ed economica, così come declinati negli allegati 1, 2, 3 che qui si intendono integralmente richiamati.
2. Un fatturato totale realizzato complessivamente nell'ultimo triennio (2013/2016) (rilevabile dai bilanci depositati) almeno pari a € 400.000,00; per i raggruppamenti di impresa è sufficiente il possesso di tale fatturato da parte del raggruppamento nel suo complesso;
3. Il possesso di idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito che comprovino la propria capacità economico finanziaria.
4. Aver effettuato servizi analoghi a quelli cui si riferisce l'appalto (ristorazione scolastica) nell'ultimo triennio 2013/2016, fino alla concorrenza di un fatturato complessivo, IVA esclusa, almeno pari all'importo fissato a base d'asta di € 318.200,00 allegando dettagliato elenco dei servizi svolti, in cui viene precisato: il committente, l'anno di riferimento, il numero di pasti del servizio;
5. Avere alle dipendenze un numero di operatori con le qualifiche richieste, almeno pari a quello necessario per la gestione dei servizi di cui al presente capitolato; per i raggruppamenti di imprese è sufficiente il possesso di tale requisito da parte del raggruppamento nel suo complesso;
6. Essere in possesso della certificazione serie UNI EN ISO 9001;
7. Capacità di produzione giornaliera almeno pari a n. 220 pasti preparati in un centro cottura in proprietà o in disponibilità per l'intera durata dell'appalto, che consenta il rispetto dei tempi tra il confezionamento e la somministrazione dei pasti pari od inferiore a n. 30 minuti.
8. Tutti i requisiti sopra citati devono essere posseduti, a pena di esclusione, al momento di ammissione alla gara. In caso di ATI i requisiti di cui ai numeri 1,2,4,7 dovranno essere posseduti da ciascuna impresa che costituisce il raggruppamento.

Art. 11 Avalimento

Nel caso in cui gli operatori economici in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 83 del D.Lgs 50/2016, risultino carenti dei requisiti richiesti dal bando di gara, e vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza, nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e del DPR 445/2000.

Art. 12 Termine ultimo presentazione offerte

Le offerte devono essere presentate **entro le ore 10.00 del giorno 31/08/2017.**

Art. 13 Modalità di presentazione offerta

I soggetti invitati a partecipazione alla gara dovranno far pervenire le offerte e la documentazione sotto descritta mediante **piattaforma SINTEL di ARCA REGIONE LOMBARDIA:**

a) domanda di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana, sottoscritta da legale rappresentante o titolare o procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore, deve essere allegata anche copia semplice della procura (MODELLO Allegato 1).

b) dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con le quali il legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore, assumendone la piena responsabilità, dichiarano di non avere cause ostative alla partecipazione della gara e attestano i requisiti di ordine speciale (MODELLI Allegati 2, 3, 4);

c) cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016 per un importo garantito pari al 2% dell'importo complessivo presunto dell'appalto, ovvero **€ 6.660,00** costituita mediante fidejussione bancaria oppure fidejussione assicurativa in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fidejussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui all'articolo sopra richiamato (l'importo potrà essere **ridotto del 50% nei casi previsti dalla norma**);

d) almeno n. **2 referenze bancarie**, in originale, così come specificate nell'allegato;

e) almeno n. **3 attestazioni** rilasciate da Enti committenti, così come specificate nell'allegato (max. 5);

f) copia **certificazione di qualità**;

g) contributo gara ANAC;

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui al precedente punto **b)** devono essere sottoscritte da legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui al precedente punto **b)** devono essere redatte in conformità ai modelli allegati, che possono essere scaricati dal sito internet sopra richiamato.

Qualora quanto dichiarato in sede di gara dal concorrente aggiudicatario non corrisponda a quanto risulta dai certificati e/o documenti prodotti e/o quanto accertato d'ufficio dalla Stazione Appaltante, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria e alle necessarie comunicazioni alle competenti autorità.

2) - Contenuto OFFERTA TECNICA - max punti 70-

La relazione tecnico-organizzativa dovrà essere redatta in conformità con quanto richiesto nel Capitolato speciale d'appalto esponendo gli elementi sotto indicati.

ELEMENTI QUALITATIVI GESTIONALI ORGANIZZATIVI E AFFIDABILITA' DELL'IMPRESA:

1.PROGETTO GESTIONALE CENTRI DI COTTURA – max punti 4così ripartiti:

- | | |
|--|---------|
| 1.1 sistema di conservazione delle derrate e delle materie prime | Punti 1 |
| 1.2 sistema di controllo qualità in atto presso centro cottura | Punti 1 |
| 1.3 sistema di cottura e conservazione | Punti 1 |
| 1.4 modalità di confezionamento | Punti 1 |

2.METODOLOGIE TECNICO –OPERATIVE – max punti 3 così ripartiti:

- | | |
|---|---------|
| 2.1 piano di sanificazione e disinfestazione | Punti 1 |
| 2.2 piano di manutenzione | Punti 1 |
| 2.3 piano dei trasporti e consegna pasti ai refettori(descrizione mezzi, numero anno di immatricolazione) | Punti 1 |

3.REQUISITI STRUTTURALI - fino ad un massimo di 7 punti così attribuibili:

3.1 Ubicazione del **Centro produzione pasti da utilizzarsi per la refezione scolastica di Persico Dosimo** con zona di confezionamento di cui l'impresa abbia piena disponibilità per tutto il periodo dell'appalto con le caratteristiche necessarie per la produzione dei quantitativi richiesti di pasti (**max 5 punti**):

- | | |
|-----------------------------|---------|
| - entro 35 Km dai refettori | Punti 5 |
| - oltre 35 Km dai refettori | Punti 0 |

3.2 Ubicazione di un eventuale secondo **Centro produzione pasti di riserva** da utilizzarsi per evitare interruzioni al servizio in casi di interruzione del Centro principale, con le stesse caratteristiche indicate al punto precedente (**max 2 punti**):

- | | |
|-----------------------------|---------|
| - entro 35 Km dai refettori | Punti 2 |
| - oltre 35 Km dai refettori | Punti 0 |

4. PIANO DEL PERSONALE – max punti 10 così ripartiti:

4.1 numero, qualifica, entità del monte ore pro-capite degli addetti al servizio oggetto dell'appalto	Punti 04
4.2 corsi di aggiornamento offerti al personale nell'ultimo biennio	Punti 0 2
4.3 Curriculum del Responsabile Mensa	Punti 0 3
4.4 piano di lavoro di ogni singolo addetto al servizio oggetto dell'appalto	Punti 0 1

5.SISTEMA ORGANIZZATIVO DI FORNITURA DEL SERVIZIO – max punti 9 così ripartiti

5.1 modalità di organizzazione del servizio	Punti 9
---	---------

6.MIGLIORIE ED INNOVAZIONI – max punti 37 così ripartiti:

6.1 Progetto di miglioria delle attrezzature, strumentazioni e arredi (che resteranno in dotazione al Comune al termine dell'appalto) dei due punti di sporzionamento/somministrazione presso i quali si svolge il servizio in oggetto secondo quanto rilevato in sede di sopralluogo nei due plessi scolastici	Punti 25
6.2 progetto di educazione alimentare, comprensivo di laboratori del gusto; progetto di monitoraggio dello scarto e proposte per la sua riduzione; progetto di recupero per scopi assistenziali di generi alimentari non consumati (Legge del buon Samaritano) mediante accordi con ONLUS	Punti 0 2
6.3 inserimento di prodotti biologici, di alimenti a chilometro zero – filiera corta, di prodotti locali e a ridotto impatto ambientale secondo l'all. 6	Punti 05
6.4 altre migliorie proposte dal candidato	Punti 05

L'aggiudicazione del servizio di ristorazione del Comune di Persico Dosimo avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016, in base ai criteri sopraindicati e rispettivi coefficienti. Sarà esclusa l'impresa che non raggiunga almeno il 30% del punteggio massimo attribuibile al progetto tecnico, gestionale e qualitativo.

In caso di parità finale del punteggio si procederà all'aggiudicazione dell'appalto alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto nella valutazione degli elementi qualitativi del servizio (voci 3/4/5/6).

La relazione tecnico/organizzativa deve essere articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata (che non saranno presi in considerazione). La relazione deve avere un indice analitico, ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

Al fine di consentire all'organo tecnico competente della valutazione l'esame comparativo delle offerte, si raccomanda di seguire, nella redazione degli elaborati tecnici, i titoli e relative successioni sopra descritti e di non superare le 10 facciate (cinque fogli fronte - retro). Eventuale documentazione può essere allegata ma la valutazione riguarderà esclusivamente i contenuti indicati nell'elaborato.

La documentazione tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dal concorrente tale da non consentire la valutazione dei servizi offerti, comporta l'esclusione dall'gara.

Le imprese concorrenti potranno essere invitate a fornire chiarimenti/integrazioni riguardo ai documenti presentati nell'ambito dell'Offerta Tecnica. **Qualora i chiarimenti o le integrazioni non siano forniti entro i termini fissati, sarà preclusa la successiva valutazione dell'Offerta Economica.**

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.

3) - Contenuto OFFERTA ECONOMICA – max punti 30 -

Dichiarazione redatta in conformità all'**allegato 5** del presente disciplinare intitolato "**Modulo dell'offerta**", ed in lingua italiana, sottoscritta da legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione dell'offerta economica (in cifre e lettere), al netto dell'IVA, relativa al costo unitario del buono pasto per il servizio di mensa scolastica. In caso di contrasto tra le due indicazioni (cifre e lettere) prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827). Gli importi dichiarati da operatori economici devono essere espressi in euro.

Art. 14 Modalità di valutazione dell'offerta

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio di cui all'art. 95 del D.Lgs 50/2016 (offerta economicamente più vantaggiosa), sulla base dei criteri di seguito indicati:

MERITO TECNICO: Suddivisi come sopra riportato - fino a punti 70/100 (settanta)

OFFERTA ECONOMICA: Prezzo riferito all'importo unitario per singolo buono pasto - fino a punti 30/100 (trenta):

Il Punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$X = B \times 30 \text{ (punteggio max)} / A$$

Dove: A = Prezzo offerta da valutare; B Prezzo offerta più bassa e X = Punteggio attribuito all'offerta

Parte III

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Art. 15 Modalità di svolgimento della gara

La commissione di gara, nel giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte (**giovedì 31 agosto h. 10.30 presso il municipio**), in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede alla:

1. verifica dell'integrità e tempestività della ricezione della documentazione pervenuta;
 2. apertura "Documentazione amministrativa", verifica della regolarità e idoneità della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente e dichiarazione di ammissibilità alla
-

gara;

3. apertura “offerta tecnica” e verifica della presenza della relazione tecnico-organizzativa.

Successivamente, la commissione giudicatrice, in seduta non pubblica, procede:

1. alla valutazione delle proposte presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti inerenti il servizio;
2. all’assegnazione dei relativi punteggi.

Successivamente la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, provvede:

1. alla comunicazione dei punteggi attribuiti per l’offerta tecnica;
2. all’apertura della “offerta economica”;
3. all’attribuzione dei punteggi relativi all’offerta economica;
4. alla comunicazione del punteggio complessivo ottenuto da ogni concorrente e alla formazione della relativa graduatoria finale.

L’esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione, formalizzata con determinazione. La Stazione Appaltante procede quindi alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e idoneità professionale previsti dal D.Lgs 50/2016 in capo all’aggiudicatario.

L’aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il concorrente aggiudicatario.

Prima della stipulazione del contratto, il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a presentare tutta la documentazione relativa al possesso dei requisiti indicati nelle dichiarazioni temporaneamente sostitutive rese in sede di gara, nonché la documentazione attestante l’avvenuta costituzione della cauzione definitiva e l’avvenuta stipula delle polizze assicurative.

La documentazione in questione andrà presentata, a pena di decadenza dall’aggiudicazione, entro il termine che verrà indicato.

Sarà parimenti motivo di decadenza dall’aggiudicazione l’appurata non veridicità anche di parte delle dichiarazioni rilasciate.

In tali evenienze, il servizio sarà affidato al concorrente che segue in graduatoria.

Salvo valida giustificazione, nel caso in cui l’aggiudicatario non esegua tempestivamente tutti gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o li esegua in modo irregolare e/o incompleto o non si presenti nella data e nel luogo fissati per la stipula, oltre alla decadenza dell’aggiudicazione dell’appalto al soggetto inadempiente e all’incameramento della cauzione provvisoria, salva ed impregiudicata la facoltà dell’Ente di richiedere i maggiori danni, sorge a favore di quest’ultimo il diritto di assegnare l’appalto al soggetto che segue in graduatoria. Sono in ogni caso a carico del soggetto inadempiente le maggiori spese eventualmente sostenute dalla Stazione Appaltante. L’esecuzione in danno non esime la ditta da eventuali responsabilità civili.

Art. 16 Cause di esclusione dalla procedura di gara

Costituiscono cause di esclusione:

- a) la presentazione della documentazione oltre il termine perentorio fissato;
- b) la presentazione di offerte pari o in aumento, incomplete, irregolari, equivoche, difformi, parziali, con varianti e/o condizionate;
- c) l’incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell’offerta.

Art. 17 Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

Possono presenziare all'apertura delle offerte, nelle sedute pubbliche, i titolari e/o legali rappresentanti delle ditte concorrenti, **ovvero persone munite di specifica delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.**

Prima dell'ammissione nella sala, ai soggetti sopra indicati, sarà chiesto di esibire i documenti comprovanti la loro identità e il potere di rappresentanza. I soggetti che non saranno in grado di dimostrare la legittimazione a presenziare in nome e per conto dell'offerente non potranno ottenere di verbalizzare le loro dichiarazioni.

Art. 18 Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, in ordine al procedimento cui si riferisce questo appalto, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti strettamente soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara;
- l'eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;
- i soggetti e le categorie di soggetti i quali possono venire a conoscenza dei dati sono:
 - il personale interno addetto agli uffici che partecipano al procedimento;
 - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse a partecipare al procedimento ai sensi della Legge 241/90 e successive mod. ed integrazioni;
- i diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono quelli di cui all'art. 7 del medesimo D.Lgs. 196/2003, cui si rinvia;
- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Persico Dosimo quale Ente Appaltante.

Parte IV

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della documentazione di gara, i concorrenti possono trasmettere tali comunicazioni di richiesta esclusivamente via posta elettronica all'indirizzo tecnico@comune.persicodosimo.cr.it entro e non oltre il 29.08.2017.

Le risposte ai chiarimenti relativi agli atti di gara verranno date entro il 29.08.2017 tramite pubblicazione nella sezione BANDI del sito internet istituzionale.

ALTRE INFORMAZIONI

Il bando e il disciplinare di gara non vincolano la Stazione Appaltante, la quale si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o non aggiudicare la gara, così come di prorogare la data per la presentazione delle offerte, dandone comunicazione alle ditte invitate.

Niente potrà quindi pretendersi da parte degli offerenti nei confronti della Stazione Appaltante per mancato guadagno o per i costi eventualmente sostenuti per la presentazione dell'offerta.

Nessun compenso verrà riconosciuto alla ditta concorrente, anche se soccombente, per lo studio e la compilazione delle offerte, i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà della Stazione Appaltante.

Sono escluse le offerte che presentano un importo pari o superiore rispetto alla base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere ad aggiudicazione, nel caso di non convenienza o inidoneità delle offerte presentate.

Persico Dosimo, 18.08.2017

Il Segretario Comunale
(Gorini dott.ssa Luisa)

Allegati:

- Allegato 1: Domanda di ammissione alla gara.
- Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva a corredo della domanda e dell'offerta.
- Allegato 3: Dichiarazione sostitutiva di certificazione
- Allegato 4: Dichiarazione anti-corrruzione
- Allegato 5: Modulo dell'offerta economica
- Allegato 6: Scheda prodotti km zero, filiera corta, prodotti locali
- Allegato 7: D.U.V.R.I.

Allegato 1

COMUNE DI PERSICO DOSIMO (CR)

**GARA A PROCEDURA RISTRETTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA LOCALI
PERIODO DAL 11.09.2017 AL 31/08/2019
(per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019)
CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI
CIG: 7182474D09**

Al Comune di Persico Dosimo (CR)

Oggetto: GARA A PROCEDURA RISTRETTA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA LOCALI - PERIODO DALL'11.09.2017 AL 31/08/2019 (per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019), CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____, residente a _____
_____, in Via _____
nella sua qualità di _____

_____ della Ditta (Impresa, società, Cooperativa, facente capo al Consorzio, raggruppamento temporaneo d'impresa _____), con sede in _____, in Via _____, C.F. - P.IVA _____

tel. _____ fax _____ e.mail _____
in nome e per conto dell'impresa come sopra rappresentata, avendone i pieni poteri, con la presente

CHIEDE

Di partecipare alla gara in epigrafe:

- come impresa singola
- come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio **già costituito** fra le seguenti imprese:

o come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....

o come **mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio **già costituito** fra le imprese:

.....

o come **mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....

FIRMA

(nome e cognome leggibili per esteso del titolare / Legale Rappresentante)

O firma digitale o documento scansionato con firma e fotocopia cartad'identità

COMUNE DI PERSICO DOSIMO (CR)

GARA A PROCEDURA RISTRETTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA LOCALI
PERIODO DAL 11.09.2017 AL 31/08/2019
(per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019)
CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI
CIG: 7182474D09

Al Comune di Persico Dosimo (CR)

Oggetto: GARA A PROCEDURA RISTRETTA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA LOCALI - PERIODO DALL'11.09.2017 AL 31/08/2019 (per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019), CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI

Dichiarazione sostitutiva a corredo della domanda e dell'offerta

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a
a _____ il _____, residente a _____, in Via
_____, nella sua qualità di

_____ della Ditta (Impresa, società, Cooperativa, facente capo al Consorzio, raggruppamento temporaneo d'impresa _____), con sede in _____, in Via _____, C.F. _____ - P.IVA _____

tel _____ - fax _____ - e.mail _____

in nome e per conto dell'impresa come sopra rappresentata, avendone i pieni poteri, con la presente

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative indicate dall'articolo 80, commi 1, 2, 3,4, 5, 6, 7, del D. Lgs. n. 50/2016;
2. di non trovarsi in nessuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare stabilite dall'art. 12 D. lgs. 17.03.1995 n. 157 come sostituito dall'art. 10 del D. Lgs. 65/2000 e di qualsivoglia causa di impedimento a contrarre / stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
3. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, come da apposita dichiarazione ai sensi dell'art.17 della legge 12 marzo 1999 n.68;
4. che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.; **oppure** che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
5. di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
6. che il Contratto Collettivo di Lavoro applicato al personale dipendente è.....
..... e di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n.....), l'INAIL (matricola n.) e di essere in regola con i relativi versamenti;
7. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di: per le seguenti attività:.....
.....e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):
numero di iscrizione
data di iscrizione
durata della ditta/data termine
forma giuridica
titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza):.....
.....
8. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato speciale d'appalto regolanti il servizio;
9. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono

essere eseguite le prestazioni nonché di tutti gli oneri a carico dell'aggiudicatario previsti nel Capitolato speciale d'appalto;

10. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

11. relativamente al presente appalto di eleggere domicilio in (....) via n. cap fax E-mail Pec, e ai fini delle comunicazioni relative al presente appalto di accettare che ogni comunicazione venga trasmessa al seguente indirizzo di posta certificata..... (in caso di mancanza di un indirizzo di posta certificata, indicare il numero di fax.....);

12. (nel caso di associazione o consorzio) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:

..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

13. di attestare presso quale Ufficio dell'Agenzia delle Entrate si è iscritti;

14. di essere consapevole che il Comune può esercitare la facoltà di consegna anticipata dell'appalto e quindi richiedere, nelle more di stipula del contratto, l'inizio delle attività e dei servizi ricompresi nell'appalto di che trattasi (da tale data decorreranno tutti i termini essenziali previsti nel capitolato) che il soggetto affidatario si obbliga ad effettuare per ottemperare all'esecuzione anticipata;

15. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il soggetto concorrente verrà escluso dalla procedura di gara, o, se già aggiudicatario, decadrà dall'Aggiudicazione medesima e la Stazione Appaltante avrà la facoltà di escutere la cauzione; inoltre qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile;

16. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

17. di essere in possesso di:

a. almeno n. 2 dichiarazioni bancarie, rilasciate da istituto bancario / intermediario autorizzato ai sensi della L. 385/1993 attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa, con esplicito riferimento all'oggetto e all'importo della gara, come da documentazione allegata alla presente;

b. aver realizzato, complessivamente, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data della pubblicazione del bando, un fatturato di impresa relativo al servizio oggetto dell'appalto per un importo non inferiore ad euro 400.000,00 = (iva esclusa);

c. di essere in possesso di certificazioni di qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001 ;

d. aver svolto con esito positivo nel periodo 2013/2016 almeno tre servizi, di cui almeno n. 1 (uno) svolto per due anni scolastici continuativi;

e. di avere un adeguato livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;

18. di assumere, qualora aggiudicatario del servizio, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, pena la risoluzione del contratto. A tal fine l'Appaltatore comunicherà gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 del succitato art. 3 entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

FIRMA

(nome e cognome leggibili per esteso del titolare / Legale Rappresentante)

O firma digitale o documento scansionato con firma e fotocopia carta d'identità

Allegati:

1. n. _____ (minimo 2) referenze bancarie (anche scansionate);
2. n. _____ attestazioni rilasciate da Enti appaltanti o affidatari di servizi di assistenza educativa scolastica per minori diversamente abili (AES) e servizi integrativi e complementari (max. 5) (anche scansionate);
3. cauzione provvisoria pari a € 6.660,00, secondo quanto specificato nel disciplinare di gara, eventualmente ridotto del 50% nei casi previsti (anche scansionata);
4. copia eventuali certificazioni di qualità (anche scansionate) secondo norme UNI EN ISO 9001.

COMUNE DI PERSICO DOSIMO (CR)

GARA A PROCEDURA RISTRETTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA LOCALI
PERIODO DAL 11.09.2017 AL 31/08/2019
(per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019)
CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI
CIG: 7182474D09

Al Comune di Persico Dosimo (CR)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

da compilare e sottoscrivere a cura di ciascuno dei seguenti soggetti:

- se trattasi di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- se trattasi di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- se trattasi di altro tipo di società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico o socio unico - in caso di società con meno di 4 soci: socio di maggioranza

Oggetto: GARA A PROCEDURA RISTRETTA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA LOCALI - PERIODO DALL'11.09.2017 AL 31/08/2019 (per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019), CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI

Il Sig..... in
qualità di della
ditta con sede
legale in prov. () cap. Via/P.zza sede operativa in
prov. () cap. Via/P.zza codice fiscale - partiva IVA
.....
telefono..... fax
E-mail: - pec:

(per invio comunicazioni) sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

l'inesistenza di alcun motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 nei confronti dei soggetti ivi indicati;

Data,

Firma

COMUNE DI PERSICO DOSIMO (CR)

**GARA A PROCEDURA RISTRETTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA LOCALI
PERIODO DAL 11.09.2017 AL 31/08/2019
(per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019)
CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI
CIG: 7182474D09**

Al Comune di Persico Dosimo (CR)

**DICHIARAZIONE ANTICORRUZIONE
(Legge 6 novembre 2012 nr. 190)**

Il/La sottoscritto/a

Cognome	Nome	Data di nascita

Comune di nascita	Provincia o Nazione

Comune di residenza	Via/Piazza e numero civico	Recapito telefonico

Tipo di documento	Numero del documento	Autorità che ha rilasciato il documento	Data rilascio

In qualità di	della Ditta	con sede in	Via/Piazza e n. civico

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- 1) l'inesistenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti di questa ditta e i responsabili di area e gli altri dipendenti del Comune di Persico Dosimo (CR);

OPPURE

(indicare eventuali relazioni di parentela o affinità):

-
- 2) di aver preso conoscenza del Piano comunale di Prevenzione della Corruzione redatto ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Persico Dosimo, pubblicati sul sito web del Comune di Persico Dosimo in "Amministrazione Trasparente".

_____, li_

IN FEDE

Secondo l'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i.: chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal DPR n.445/2000 è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.).

I dati dichiarati saranno utilizzati e trattati dall'Ente, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per le finalità ad essa strettamente connesse; il dichiarante potrà accedere ai dati che lo riguardano e chiederne la correzione, l'integrazione e – ricorrendone gli estremi di legge – la cancellazione o il blocco.

- firma digitale o documento scansionato con firma e fotocopia carta d'identità

COMUNE DI PERSICO DOSIMO (CR)

GARA A PROCEDURA RISTRETTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA
SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA LOCALI
PERIODO DAL 11.09.2017 AL 31/08/2019
(per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019)
CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ALTRI DUE ANNI SCOLASTICI
CIG: 7182474D09

BOLLO
€ 16,00

Al Comune di Persico Dosimo (CR)

OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a _____
_____ il _____, residente a _____
in Via _____, nella sua qualità di
Ditta (Impresa, società, Cooperativa, Consorzio) _____
con sede in _____,
in Via _____, C.F. _____
P.IVA _____

per la prestazione del servizio e delle attività di cui al contratto in oggetto presenta la seguente offerta economica (non indicare la percentuale di sconto):

OFFRO

Per il servizio di refezione scolastica, come meglio indicato nel capitolato speciale d'appalto, e per l'intera durata dell'appalto l'importo di seguito indicato (inferiore all'importo a base d'asta di € 4,30 per ogni pasto fornito (al netto dell'iva)

PREZZO UNITARIO BUONO PASTO

(in cifre) € _____ oltre IVA

(in lettere) € _____ oltre IVA

DICHIARA

1. che i prezzi offerti sono remunerativi, onnicomprensivi di quanto serve per il regolare svolgimento del servizio e consentono di assicurare ai lavoratori il trattamento economico e contributivo minimo previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente e che l'importo orario è comprensivo degli oneri sulla sicurezza (che non può essere soggetto a ribasso);

FIRMA

(nome e cognome leggibili per esteso del titolare / Legale Rappresentante)

firma digitale o documento scansionato con firma e fotocopia carta d'identità