

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
“UNIONE DEL DELMONA”
TRA I COMUNI DI PERSICO DOSIMO - GADESCO PIEVE DELMONA

C O P I A

Deliberazione della Giunta dell'Unione **n. 2 del 12 gennaio 2021**

OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022.

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **dodici** del mese di **gennaio** alle ore **17:30**, nella Sala adunanze del Municipio di Persico Dosimo previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto dell'Unione, si è riunita, sotto la presidenza Presidente Presidente Giuseppe Bignardi, la Giunta dell'Unione del Delmona”. All'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	PRESENTI	ASSENTI
BIGNARDI Giuseppe	P	
MARELLI Achille	P	
VIOLA Davide	P	
GALLI Manila		A
GUARNERI Enrica	P	
TOTALE	4	1

partecipa il Segretario Dell'Unione Luisa GORINI la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, Giuseppe BIGNARDI, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta dell'Unione a trattare l'argomento di cui in oggetto.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

PRESO ATTO che il Vice Presidente Marelli dott. Achille è collegato in videoconferenza ex art. 73 Decreto 17.03.2020 n. 18 "Cura Italia";

RICHIAMATO l'art. 21, (Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti) del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare i commi:

- ✓ Comma 1: le amministrazioni aggiudicatrici adottano il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi", nonché i relativi aggiornamenti annuali. Il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio;
- ✓ Comma 6: il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- ✓ Comma 7: il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

RICHIAMATO, conseguentemente, l'art. 1 nei commi 512 e 513, secondo cui:

- ✓ Comma 512: al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- ✓ Comma 513: l'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predispone il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che è approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica;

CONSIDERATO che il Programma biennale e i relativi aggiornamenti sono comunicati agli uffici preposti al controllo di gestione;

RITENUTO di pubblicare il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021 – 2022, all'Albo Pretorio e sul sito dell'Unione;

PRESO ATTO che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

DATO ATTO che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021 – 2022 risulta negativo;

CONSIDERATO che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2021– 2023 e Bilancio di Previsione 2021– 2023);

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabili, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, rispettivamente dal Responsabile Area Servizi Generali e dal Responsabile Servizio Finanziario;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di dare atto che affidatario del servizio RSU è CASALASCA SERVIZI S.p.A., con sede legale in Piazza Garibaldi n. 26 – 26041 Casalmaggiore (CR) e sede operativa in Zona Artigianale – 26037 San Giovanni in Croce (CR)– C.F./P.IVA: 01059760197, di cui i Comuni facenti parte l'Unione del Delmona sono soci al 0,15% (Gadesco Pieve Delmona per il 0,05% e Persico Dosimo per lo 0,10%); la spesa stimata per le annualità 2021-2022 è la seguente:

SERVIZIO	IMPORTO	ANNO 2021	ANNO 2022	CAPITOLI DI SPESA	FINANZIAMENTO
RSU	€ 1.240.000,00	€ 620.000,00	€ 620.000,00	Acquisto beni e materiali di consumo: 109050201 Art. 1 U.1.03.01.02.999 Miss. 9 Prog. 3 e per canone appalto e trasporto RSU: 109050301 Art. 1 U.1.03.02.15.004 Miss. 9 Prog. 3	Tariffe e bilancio

2. Di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021 – 2022, propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2021– 2023 e Bilancio di Previsione 2021 – 2023), risulta negativo.
3. Di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021 – 2022 verrà:
 - ✓ pubblicato sul profilo di committenza dell'Unione, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio, così come previsto dall'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - ✓ comunicato agli uffici preposti al controllo di gestione, pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Unione.
4. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

con successiva unanime votazione favorevole, stante l'urgenza

5. Di dichiarare la presente deliberazione, in immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
“UNIONE DEL DELMONA”
TRA I COMUNI DI PERSICO DOSIMO - GADESCO PIEVE DELMONA

Proposta di deliberazione della Giunta dell'Unione ad oggetto:

ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2021/2022.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Li, 12.01.2021

IL RESPONSABILE

F.to Luisa GORINI

Parere di regolarità contabile attestante la regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

Li, 12.01.2021

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Monia CHERUBELLI

Copia Conforme

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Dott. Giuseppe BIGNARDI

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

F.to Luisa GORINI

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

- che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo il giorno giovedì 21 gennaio 2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, giovedì 21 gennaio 2021

F.to IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

F.to Luisa GORINI

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

Lì, _____

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Luisa GORINI

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Segretario Dell'Unione, visti gli atti d'ufficio, attesto che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ex. art. 134, 4° comma, T.U. D.Lgs. 267/2000;

è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione, ex. art. 134, 3° comma del T.U. D.Lgs. 267/2000;

Addì, _____

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

F.to Luisa GORINI