

# COMUNE DI PERSICO DOSIMO

Provincia di Cremona

C O P I A

## Deliberazione della Giunta Comunale n. 11 Seduta del 07 febbraio 2023

OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2023 - 2024.

L'anno duemilaventitre, addì sette del mese di febbraio alle ore 18:00 solita sala delle Adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

BIGNARDI GIUSEPPE  
GUARNERI ENRICA  
BARONE RICCARDO  
MOLINARI EMANUELA  
ZITO DAVIDE

Qualifica	Presenti
Sindaco	<b>SI</b>
Vice Sindaco	
Assessore	<b>SI</b>
Assessore	<b>SI</b>
Assessore	

Presenti n. **3**

Partecipa il Segretario Comunale Avv. Andrea MILANA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, Giuseppe BIGNARDI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2023 - 2024.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

RICHIAMATO l'art. 21, (Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti) del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare i commi:

- ✓ Comma 1: le amministrazioni aggiudicatrici adottano il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi", nonché i relativi aggiornamenti annuali. Il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- ✓ Comma 6: il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- ✓ Comma 7: il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

RICHIAMATO, conseguentemente, l'art. 1 nei commi 512 e 513, secondo cui:

- ✓ Comma 512: al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- ✓ Comma 513: l'Agenzia per l'Italia digitale (Agid) predispone il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione che è approvato dal Presidente del Consiglio dei ministri o dal Ministro delegato. Il Piano contiene, per ciascuna amministrazione o categoria di amministrazioni, l'elenco dei beni e servizi informatici e di connettività e dei relativi costi, suddivisi in spese da sostenere per innovazione e spese per la gestione corrente, individuando altresì i beni e servizi la cui acquisizione riveste particolare rilevanza strategica;

CONSIDERATO che il Programma biennale e i relativi aggiornamenti sono comunicati agli uffici preposti al controllo di gestione;

RITENUTO di pubblicare il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023 – 2024, all'Albo Pretorio comunale e sul sito internet comunale;

PRESO ATTO che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

VISTO il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023 – 2024, redatto sulla base dei dati pervenuti dai Responsabili di Area dell'Ente:

SERVIZIO	IMPORTO	ANNO 2023	ANNO 2024	FINANZIAMENTO
Mensa scolastica	€ 79.500,00*	€ 79.500,00	€ 0,00	Tariffe e bilancio

(\*) Importo al lordo di I.V.A.

CONSIDERATO che il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2023 – 2025 e Bilancio di Previsione 2023– 2025);

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabili, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n° 267, rispettivamente dal Responsabile Area Generale e dal Responsabile Area Finanziaria - Tributi;

CON voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto in forma palese;

## DELIBERA

- di adottare il seguente Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2022 – 2023:

SERVIZIO	IMPORTO	ANNO 2023	ANNO 2024	FINANZIAMENTO
Mensa scolastica	€ 79.500,00*	€ 79.500,00		Tariffe e bilancio

(\*) Importo al lordo di I.V.A.

- Di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023 – 2024, risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Ente (D.U.P. 2023 – 2025 e Bilancio di Previsione 2023 – 2025);
- Di dare atto che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023 – 2024, saranno previste in sede di stesura del Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
- Di dare atto che il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023 – 2025 verrà:
  - ✓ pubblicato sul profilo di committenza del Comune, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio, così come previsto dall'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - ✓ comunicato agli uffici preposti al controllo di gestione, pubblicato all'Albo Pretorio comunale e sul sito internet comunale;
- Di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;

con separata successiva votazione unanime

- Di dichiarare la presente deliberazione, in immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di provvedere celermente alle successive fasi di pubblicazione del Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023 – 2024.

# COMUNE DI PERSICO DOSIMO

Provincia di Cremona

Proposta di deliberazione G.C. ad oggetto:

ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2023 - 2024.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza amministrativa della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

---

---

---

Lì, 06.02.2023

IL RESPONSABILE

F.to Lucia ARISI

Parere di regolarità contabile attestante la regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto.

---

---

---

Lì, 06.02.2023

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Monia CHERUBELLI

Copia Conforme

Il presente verbale è così sottoscritto.

**IL SINDACO**

(F.to Giuseppe BIGNARDI)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

(F.to Avv. Andrea MILANA)

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La suesata deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi;
- è stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. n. 18.08.2000 n° 267.

Persico Dosimo, mercoledì 8 febbraio 2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

(F.to Avv. Andrea MILANA)

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.**

Lì, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

(Avv. Andrea MILANA)

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

[X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, T.U. D.Lgs. 267/2000;

[ ] è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del T.U. D.Lgs. 267/2000;

Addì, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

(F.to Avv. Andrea MILANA)

---