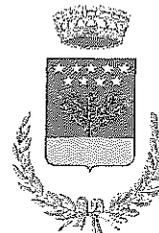


UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
UNIONE DEL DELMONA
PROVINCIA DI CREMONA
Sede legale: Gadesco Pieve Delmona Via Lonati, 9
unione.delmona@pec.regione.lombardia.it
Codice Fiscale 93058170197 - P. I.V.A. 01645080191



Prot. 2344

Gadesco Pieve Delmona, 30.09.2022

Decreto n. 13 del 30.09.2022

INCARICO AL RESPONSABILE DELL'AREA GENERALE DAL 01.10.2022

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE

Viste le seguenti deliberazioni:

- n. 3 del 26/02/2016 del Consiglio Comunale di Gadesco Pieve Delmona
- n. 3 del 20/02/2016 del Consiglio Comunale di Persico Dosimo

con le quali sono state trasferite all'Unione di Comuni Lombarda Unione del Delmona le sotto elencate funzioni:

L'art. 14 dello Statuto dell'Unione prevede la gestione in forma associata delle seguenti funzioni:

- Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute dallo Stato dalla normativa vigente;
- La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovra comunale;
- Attività di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti solidi urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, comma quarto, della Costituzione;
- Funzioni di istruzione pubblica, ivi compresi i servizi per gli asili nido e quelli di assistenza scolastica e refezione, nonché l'edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle provincie);
- Funzioni riguardanti la polizia municipale e la polizia amministrativa locale;
- Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e i compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza;
- I servizi in materia statistica;
- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali;
- Politiche giovanili, sport e tempo libero;
- Sviluppo economico e competitività.
- Centrale Unica di Committenza prevista dall'art. 33 del comma 3 bis D.lgs. 163/2006;
- Sportello Unico per le attività produttive (SUAP).

Visto l'art. 109, comma 2, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., il quale disciplina le competenze spettanti ai dirigenti e, negli enti locali privi di personale di tale qualifica, ai responsabili degli uffici e dei servizi, demandando al Sindaco e/o al Presidente l'attribuzione degli incarichi predetti;

Rilevato che, nel rispetto del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico e di gestione, risulta necessario procedere alla individuazione dei soggetti cui conferire gli incarichi di direzione ai vari livelli di responsabilità, in rapporto alle singole previsioni di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 12 del 08.09.2016 con la quale è stato approvato il progetto operativo generale per la gestione delle funzioni fondamentali;

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 2 del 29.04.2016 con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo per l'acquisizione del personale dipendente dei Comuni associati;

Richiamata la deliberazione di Giunta Unione n. 97 del 28.09.2022, avente ad oggetto "Riorganizzazione Area Tecnica ed Area Generale dal 01.10.2022";

Ritenuto necessario provvedere alla nomina del Responsabile dell'Area Servizi Generali dell'Unione individuato nella Dott.ssa Lucia Arisi, con decorrenza dal 01.10.2022;

Ritenuto necessario determinare la retribuzione di posizione annua ai sensi del vigente CCNL nella misura di € 5.000,00;

Ritenuto di provvedere;

DECRETA

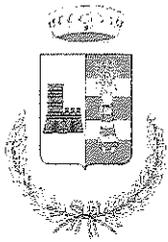
1. di attribuire alla Dott.ssa Lucia Arisi, Istruttore direttivo, dipendente dell'Unione del Delmona, inquadrato nella Cat. D, posizione economica D1-D1, le funzioni di cui all'art 109, comma 2, del D.Lgs 267/200 e s.m.i., relativamente ai settori Amministrativo, Assistenza, Personale (eccezione fatta per la gestione economica – assistenziale – previdenziale del personale in quanto affidata al Responsabile P.O. dell'Area Finanziaria – Tributi), Cultura ed Istruzione dell'Unione dal 01.10.2022.
2. Di dare atto che alla medesima vengono attribuiti i compiti di GESTIONE UFFICI AMMINISTRATIVO, ASSISTENZA, PERSONALE (parte giuridica), CULTURA ed ISTRUZIONE e adozione, ove possibile, di atti compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, fatte salve le competenze espressamente attribuite dalla legge e dallo Statuto ad altri organi.
3. Di dare atto che la retribuzione di posizione annua viene stabilita nella misura di € 5.000,00= annui;

DISPONE

- o che il presente decreto sia notificato alla Dott.ssa Lucia Arisi;
- o che il presente decreto sia comunicato al Responsabile del Servizio Finanziario ed al Segretario dell'Unione;
- o che sia pubblicato all'Albo Pretorio on line, nonché nell'apposita sezione sul sito unione dell'Amministrazione Trasparente.



IL PRESIDENTE
(Bignardi dott. Giuseppe)



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
“UNIONE DEL DELMONA”
PROVINCIA DI CREMONA



COMUNI DI GADESCO PIEVE DELMONA-PERSICO DOSIMO

Sede legale: Gadesco Pieve Delmona Via Lonati, 9

Sede decentrata: Gadesco Pieve Delmona Via Roma, 1 (Tel. n. 0372-838463/Fax n. 0372-838464)

unione.delmona@pec.regione.lombardia.it

Codice Fiscale 93058170197 - P. I.V.A. 01645080191 - Cod. IBAN IT91-U-05034-57320-000000001056

RELATA DI NOTIFICA

Reg. Cronologico N. 490 / 2022

Io sottoscritto Scoglio Michele in qualità di Messo Notificatore dell' Unione Di Comuni Lombarda “ Unione Del Delmona” ho notificato copia del presente atto, in condizioni tali da garantire la riservatezza a ARISI LUCIA,

- Consegnandone copia nelle mani proprie del destinatario, tale qualificatosi, il quale
- ha sottoscritto , in segno di ricevuta
- ha rifiutato di sottoscrivere e di ricevere l'atto in quanto _____ per cui l'atto da consegnare viene da me trattenuto considerando la notifica fatta in mani proprie, ai sensi del secondo comma dell'articolo 138 c.p.c.
- Consegnandone copia, in busta chiusa e sigillata, trascrivendo all'esterno della stessa il numero cronologico della notificazione n. ____ / ____ , poiché non ho trovato il predetto destinatario ho effettuato la notifica a mani di _____ (persona di famiglia, relazione di parentela) _____ capace ed ivi convivente, che ha firmato per ricevuta, ai sensi dell'articolo 139 c.p.c.
- Mediante notificazione a mezzo servizio postale ai sensi della L. 890/92 con l'invio dell'originale, in piego raccomandato con avviso di ricevimento dall'Ufficio Postale di Persico Dosimo in data _____ ai sensi dell'articolo 149 e 149/bis c.p.c.

Persico Dosimo, li 07/10/2022

IL RICEVENTE
Lucia Arisi

